

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

К договору управления № 3/37-У от 01.06.2015 г.

«01» августа 2017 г.

г. Волжский

Собственники помещений многоквартирного дома (далее – МКД), расположенного по адресу: Волгоградская обл., г. Волжский, пр. им. Ленина, дом 77, действующие на основании решения общего собрания собственников помещений (протокол общего собрания от «29» июля 2017 г.), именуемые в дальнейшем «Собственники», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Лада Дом» (сокращенное наименование ООО «Лада Дом»), именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Штаб К.К., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», договорились внести в договор управления следующие изменения:

1. п. 1.2. Договора изложить в следующей редакции:

«Перечень работ по настоящему Договору может быть изменен в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ; в случае отсутствия необходимости дополнительного финансирования, внесение изменений в договор путем заключения дополнительного соглашения не требуется. Договор считается действующим на измененных условиях с момента вступления в силу соответствующих изменений в нормативно-правовые акты РФ.»

2. Дополнить Договор п.1.3. в следующей редакции:

«Перечень обязательных работ по настоящему Договору может быть изменен в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ; в случае отсутствия необходимости дополнительного финансирования, внесение изменений в договор путем заключения дополнительного соглашения не требуется. Договор считается действующим на измененных условиях с момента вступления в силу соответствующих изменений в нормативно-правовые акты РФ.»

3. п. 2.1.19. Договора изложить в следующей редакции:

«Результат выполненных Управляющей организацией работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД по Договору подлежит приемке Собственниками, в связи с чем Управляющая организация:

2.1.19.1 Ежеквартально готовить и предоставлять Собственникам помещений, в лице уполномоченных общим собранием собственников помещений, акт приемки выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД в форме установленной Приложением № __ и в порядке, установленном п. 3.2.1. настоящего договора.

2.1.19.2. Ежегодно в течение первого квартала текущего года представлять Собственникам, в лице уполномоченных общим собранием собственников помещений, достоверный отчет о выполнении Договора за предыдущий календарный год, в форме установленной Приложением № 2 и в порядке, установленном п.3.2.2. настоящего договора.»

4. Дополнить Договор п. 2.1.32. в следующей редакции:

«Обеспечивать предоставление иных дополнительных услуг (телевидения, видеонаблюдения, кодового замка двери, прокладку дополнительных коммуникаций и т.д.), согласованных Советом многоквартирного дома, за дополнительную плату, т.к. данные работы ведут к улучшению состояния общего имущества и выполнение данных работ и услуг, не предусмотрены перечнем, являющимся приложением к настоящему Договору.»

5. Дополнить Договор п. 2.3.14. в следующей редакции:

«Выполнять работы и оказывать услуги, не предусмотренные в составе перечня работ и услуг по настоящему договору, если их проведение вызвано неотложной необходимостью устранения угрозы жизни и здоровью, а так же имуществу Собственников помещений в данном доме (форс-мажорные обстоятельства), с последующим информированием Собственников помещений об этом путем уведомления Совета, а в случае отсутствия Совета – любого собственника, с предоставлением соответствующих обоснований для включения данных расходов в подомовой отчет.»

6. п. 3.1. Договора изложить в следующей редакции:

«Контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору управления осуществляется советом МКД, лицами, уполномоченным решением общего собрания собственников помещений, или непосредственно Собственниками (их представителями).»

7. Дополнить раздел 3 следующими пунктами:

3.2.3. Результат выполненных Управляющей организацией работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД по Договору подлежит приемке Собственниками, о чем составляется акт по форме установленной Приложением № 4 к Договору (в редакции Приложения № 3 к настоящему дополнительному соглашению), а по истечению календарного года в течении первого квартала, следующего за отчетным годом, представляется отчет о выполнении Договора за предыдущий календарный год, в форме установленной Приложением № 3 к Договору управления (в редакции Приложения № 2 к настоящему дополнительному соглашению).

3.2.4 Ежеквартально акт приемки выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД по Договору в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом составляется Управляющей организацией и направляется любым способом, позволяющим достоверно установить факт такого направления, лицам уполномоченным общим собранием собственников помещений для подписания акта приемки. Лицо, которому направлен для подписания акт приемки, в случае отказа от его подписания направляет в адрес Управляющей организации в течении 10 (пяти) календарных дней с момента направления письменное обоснование причин такого отказа.

В случае отсутствия лиц, уполномоченного решением общего собрания на подписание акта приемки выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, указанный акт приемки составляется в указанный срок, хранится в Управляющей организации, выдается любому собственнику помещения, обратившемуся по письменному запросу.

3.2.5. Ежегодный отчет Управляющей организации о выполнении Договора размещается на сайте Управляющей организации, а так же направляется председателю совета МКД или лицу, уполномоченному решением общего собрания собственников помещений.

В ежегодный отчет включаются следующие сведения:

- 1) адрес МКД;
- 2) объем выполненных работ и услуг по Договору, с разбивкой по их видам и с отдельным указанием сведений о понесенных Управляющей организацией расходах и полученных доходах в связи с выполнением указанных работ и услуг;
- 3) о случаях и объемах (в рублях) перерасчета Собственникам платы за некачественное выполнение или невыполнение Управляющей организацией работ и услуг по Договору, с разбивкой по их видам;
- 4) о третьих лицах, привлеченных Управляющей организацией для выполнения соответствующих работ и услуг по Договору, с обязательным указанием наименования, адреса места нахождения и ИНН третьего лица;

5) о случаях невыполнения (ненадлежащего выполнения) третьими лицами обязательств перед Управляющей организацией, с указанием объема невыполненных обязательств и информацией о проведенной претензионной и исковой работе в целях компенсации понесенных расходов;

6) о размере задолженности Собственников перед Управляющей организацией по Договору, о проведенной претензионной и исковой работе в целях взыскания задолженности;

7) о действующих в отчетный период тарифах с указанием периода их действия, если в течение отчетного периода изменялся их размер;

8) о количестве рассмотренных Управляющей организацией заявлений, жалоб и претензий, поступивших от Собственников, жильцов помещений в МКД.

К отчету прилагаются заверенные Управляющей организацией копии актов приемки выполненных работ за отчетный период».

8. п. 4.5. Договора изложить в следующей редакции:

«Собственники помещений оплачивают расходы на содержание жилого помещения, которые определены в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению. Размер расходов коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»

9. Приложение № 2 «Перечень, состав и периодичность работ и услуг, а так же размер платы за оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту жилого помещения» с «01» августа 2017 г. принять в редакции Приложения № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
10. Приложение № 3. Форма ежегодного отчета управляющей организации перед собственниками помещений МКД» с «01» августа 2017 г. принять в редакции Приложения № 2 к настоящему дополнительному соглашению.
11. Дополнить договор управления Приложением № 4 «Форма ежеквартального акта приемки выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД» с «01» августа 2017 г. принять в редакции Приложения № 3 к настоящему дополнительному соглашению.
12. Все обязательства Сторон, предусмотренные Договором управления не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.
13. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора управления.
14. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу даты обозначенной в решении общего собрания собственников помещений, согласно протокола общего собрания № 01/2017 от «29» июля 2017 г. и действует в течение срока действия Договора.
15. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в одном экземпляре, его копия размещается на официальном сайте управляющей организации.
16. Реквизиты и подписи Сторон.

ООО «Лада Дом»

Юридический адрес: 404130 г. Волжский Волгоградской обл. ул. Машиностроителей, 9 Б
р/сч 40702810110000022532 в филиале ЗАО АКБ «Экспресс-Волга» г. Волгоград
к/сч 301018102000000000835 БИК 041806835 ОКПО 22428365 ОКВЭД 70.32.1
ИНН 3435311173 КПП 343501001 ОГРН1143435001951 тел./факс: 39-91-06

Директор
м.п.

Штаб К.К.

Настоящим подтверждаем, что условия настоящего дополнительного соглашения к договору управления № 3/37-У от 01.06.2015 г. рассмотрены и утверждены решением общего собрания от «29» июля 2017 г.

Председатель общего собран

Секретарь общего собрания

Собственники:

Представитель собственника по доверенности главы городского округа – г.
Волжский Волгоградской области от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____
в отношении муниципальных нежилых помещений и
муниципальных жилых помещений (квартир) №№ ____
общей площадью ____ кв.м. ____ / ____ /

(подпись)

(ф.и.о.)

К договору управления № 3/37-У от 01.06.2015г.
Дополнительное соглашение № 1 от 01.08.2017г.

Приложение № 1
К дополнительному соглашению
№ 1 от «01» августа 2017 г.

К договору управления
№ 3/37 -У от «01» июня 2017 г.

(Приложение № 2 договора управления)

**Перечень, состав и периодичность работ и услуг,
а так же размер платы за оказание услуг и выполнение работ
по содержанию помещения МКД, расположенного по адресу: г.
Волжский, ул. Ленина д. 77**

№ по постановлению №290	Наименование работ и услуг	Ед.изм.	Периодичность	Стоимость работы/услуги в год, руб.	Стоимость работ на 1 м2 общей площади в месяц, руб.
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов			238,30	0,0075
1.1	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	52,96	0,0017
1.2	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:				
1.2.1	признаков неравномерных осадков фундаментов всех типов	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	52,96	0,0017
1.2.2	коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	52,96	0,0017
1.3	При выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	1 м2 общей площади помещений	по мере необходимости	52,96	0,0017
1.4	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	26,48	0,0008
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами			1 429,81	0,0450
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений,	1 м2 общей площади помещений	ежемесячно	317,74	0,0100
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламливание, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями, контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них.	1 м2 общей площади помещений	ежемесячно	635,47	0,0200
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	1 м2 общей площади помещений	ежемесячно	476,60	0,0150
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов			185,35	0,0058
3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	52,96	0,0017
3.2	Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей из крупноформатных блоков	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	52,96	0,0017

3.3	Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
3.4	В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимости	26,48	0,0008
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов			238,30	0,0075
4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
4.2	Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
4.3	Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
4.6	Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
4.7	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимости	26,48	0,0008
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов			15 229,66	0,4793
7.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	1м2 площади кровли	2 раза в год	2 011,46	0,0633
7.3	Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока	1м2 площади кровли	2 раза в год	766,27	0,0241
7.4	Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах	1м2 площади кровли	2 раза в год	574,70	0,0181
7.7	Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий	1м2 площади кровли	2 раза в год	574,70	0,0181
7.8	Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1м2 площади кровли	2 раза в год	2 298,82	0,0723
7.9	Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи	1м2 площади кровли	по мере необходимост и	2 011,46	0,0633
7.10	Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	1м2 площади кровли	по мере необходимост и	1 628,33	0,0512
7.14	При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 площади кровли	по мере необходимост и	5 363,90	0,1688
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов			238,30	0,0075
8.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	105,91	0,0033

8.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	105,91	0,0033
8.4	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимости	26,48	0,0008
9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов			291,26	0,0092
9.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
9.2	Контроль состояния и работоспособности подвески информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)		2 раза в год	52,96	0,0017
9.3	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
9.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
9.5	Контроль состояния плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
9.6	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимост и	26,48	0,0008
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах			238,30	0,0075
10.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	105,91	0,0033
10.2	Проверка звукоизоляции и огнезащиты	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
10.3	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимост и	79,43	0,0025
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки			211,82	0,0067
11.1	Проверка состояния внутренней отделки	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	158,87	0,0050
11.2	Устранение выявленных нарушений при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	52,96	0,0017
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме			317,74	0,0100
12.1	Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)	1 м2 общей площади помещени й	2 раза в год	211,82	0,0067
12.2	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещени й	по мере необходимост и	105,91	0,0033
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме			211,82	0,0067

13.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	1 м2 общей площади помещений	2 раза в год	105,91	0,0033
13.2	При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	1 м2 общей площади помещений	по мере необходимости	105,91	0,0033
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов			4 510,00	0,1419
15.1	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем		по графику (1-3 раза в год)	3 510,00	0,1105
15.7	При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ		по мере необходимости	1 000,00	0,0315
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах			49 009,32	1,5425
18.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)		ежемесячно	23 740,76	0,7472
18.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем	шт	еженедельно	2 081,04	0,0655
18.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)			3 556,05	0,1119
18.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		по мере необходимости	436,41	0,0137
18.5	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации		по мере необходимости	4 642,02	0,1461
18.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации		по мере необходимости	13 447,16	0,4232
18.10	Прочие работы			1 105,88	0,0348
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах			4 116,17	0,1295
19.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления		1 раз в год	3 000,60	0,0944
19.2	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)		1 раз в год	85,00	0,0027
19.3	Удаление воздуха из системы отопления	шт	по мере необходимости	99,51	0,0031
19.4	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений		1 раз в год	931,06	0,0293
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме			17 370,82	0,5467
20.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки:	м2 общей площади	1 раз в 3 года по графику	573,44	0,0180
20.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем пожарной сигнализации, внутреннего пожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования.			14 195,00	0,4468
20.4	Услуги по эксплуатации измерительного комплекса ОДПУ по электроэнергии	руб	2 раза в год	2 602,38	0,0819
21	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме			732,50	0,0231
	III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме				

23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме			62 037,19	1,9525
23.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов:	м2		58 136,18	1,8297
	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	м2	ежедневно	44 764,20	1,4088
	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	м2	1 раз в неделю	5 968,56	0,1878
	Обметание окон, подоконников, отопительных приборов	100м2	1 раз в неделю	349,26	0,0110
	Обметание стен	100м2	2 раза в месяц	226,63	0,0071
	Обметание пыли с потолков	100м2	1 раз в неделю	262,12	0,0082
	Мытье лестничных площадок и маршей	м2	1 раз в месяц	6 565,42	0,2066
23.2	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	м2	1 раз в год	9,72	0,0003
23.3	Мытье окон, подоконников	м2	2 раза в год	773,76	0,0244
23.5	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	м2 площади подъезда	ежемесячно	3 117,53	0,0981
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года			22 786,39	0,7171
24.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	шт	1 раз в сутки в дни снегопада	90,60	0,0029
24.2	Сдвигание свежевывавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см	м2	1 раз в сутки в дни снегопада	4 386,00	0,1380
24.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	м2	ежедневно (с 15 октября по 15 апреля)	6 630,00	0,2087
24.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	м2	1 раз в трое суток во время гололеда	7 658,50	0,2410
24.5	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома:	м.п.		3 570,84	0,1124
	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	м2	1 раз в сутки	3 570,84	0,1124
24.6	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	м2	1 раз в неделю	450,45	0,0142
25	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года			59 750,28	1,8805
25.1	Подметание и уборка придомовой территории	м2	ежедневно	54 557,90	1,7171
	асфальт	м2	ежедневно	11 407,50	0,3590
	грунт	м2	ежедневно	38 740,00	1,2193
	Уборка газонов граблями во время листопада и весной	м2	2 раза в год	4 410,40	0,1388
25.2	Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	м2		510,12	0,0161
	Уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	м2	ежедневно	510,12	0,0161
25.3	Уборка и выкашивание газонов	м2	4 раза за сезон	3 427,00	0,1079
25.4	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	м2	1 раз в неделю	82,37	0,0026
25.7	Ручная побелка деревьев в возрасте 6-8 лет	шт	1 раз в год	391,73	0,0123
25.8	Окопка деревьев	шт	1 раз в год	602,00	0,0189

25.9	Окопка кустарников	шт	1 раз в год	78,00	0,0025
25.10	Прочее:			101,16	0,0032
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов			46 013,91	1,4482
26.1	Незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метров	м3	ежедневно по графику	36 132,38	1,1372
26.2	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	м2 общей площади	по мере необходимости	9 881,53	0,3110
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения:			22 241,52	0,70
	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	м2 общей площади	постоянно	22 241,52	0,7
	IV. Управление жилищным фондом				
29	Управление жилищным фондом :			153 466,49	4,83
	Управление жилищным фондом (в том числе НДС 18%)	м2 общей площади	постоянно	153 466,49	4,83
30	ВСЕГО			460 865,25	14,50
	Холодная вода на содержание общего имущества	м2 общей площади	постоянно	1 270,94	0,04
	Горячая вода на содержание общего имущества	м2 общей площади	постоянно	2 541,89	0,08
	Электрическая энергия на содержание общего имущества	м2 общей площади	постоянно	32 409,07	1,02
	ВСЕГО				15,64

Приложение № 2
К дополнительному соглашению
№ 1 от «01» апреля 2017 г.
К договору управления
№ 3/37-У от 01.06.2017 г.
(Приложение № 3 договора управления)

**Форма отчета управляющей организации
перед собственниками помещений многоквартирного дома**

Отчет о работе Управляющей организации за период с _____ по _____
МКД № _____ по ул. _____

Сведения о собираемости платы за жилищно-коммунальные услуги
за _____ (период) МКД № _____ по ул. _____

Статья начисления	Остаток средств на _____, руб.	Начислено населению за _____ (период), руб.	Фактически уплачено в за _____ (период), руб.	Корректир овка (руб.)	Остаток средств на _____, руб.

Сведения о расходовании средств, поступивших от населения
а жилищно-коммунальные услуги за _____ (период)
МКД № _____ по ул. _____

Статья начисления	Остаток средств на _____, руб.	Поступило от населения за _____ (период), руб.	Фактические расходы УК за _____ (период), руб.	Остаток средств на _____, руб.

Фактически выполнено работ, услуг за _____ (период)
МКД № _____ по ул. _____

№ п/п	Наименование выполненных работ (услуг)	Ед.изм	Вып. объем работ за _____ (период)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
	Перечень работ (услуг)			
	Итого расходов по МКД, руб.			